

Descrição das Atividades dos Profissionais de Espetáculos e Eventos	CARTA DE FUNÇÃO	Atividade Mediação
1 – DESIGNAÇÃO DA FUNÇÃO		
<p>Assistente de Produção Designação equivalente em Inglês também utilizada: Production Assistant</p>		
2 – MISSÃO GENÉRICA DA FUNÇÃO		
Assistência na execução do processo de produção de um evento.		
3 – ATRIBUIÇÕES E RESPONSABILIDADES		
<p>Funções:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Prestar assistência aos diretores de produção e produtores executivos; ● Executar com diligência as tarefas que lhe são incumbidas; ● Garantir a execução das tarefas que lhe são delegadas no processo de produção, podendo ser administrativas ou de carácter mais específico; ● Elaborar e distribuir livres trânsitos; ● Prestar assistência aos participantes no evento; ● Interagir com terceiros no âmbito das suas funções; ● Prestar informações sobre horários, estadias, refeições, entre outros; ● Acompanhar os participantes com indicações específicas inerentes ao decorrer do evento. 		
4 – REQUISITOS DA FUNÇÃO		
<p>Formação académica e profissional:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Mínimo 12º Ano; ● Curso de Formação Profissional em produção de eventos. <p>Aptidões principais:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Capacidade de trabalhar em equipa; ● Resiliência na execução dos trabalhos; ● Habilidade na execução de várias tarefas em simultâneo; ● Segurança nas funções a desempenhar; ● Capacidade para cumprir prazos; ● Simpatia para com terceiros; ● Bom nível de, pelo menos, uma língua estrangeira, preferencialmente Inglês; ● Conhecimento de logística; ● Conhecimento de meios informáticos, na óptica do utilizador; ● Deve ainda ter conhecimento básico de outras atividades intrínsecas à produção de espetáculos e eventos, nomeadamente: <ul style="list-style-type: none"> ○ Higiene e segurança; ○ Outros que variam de acordo com as características específicas de cada espetáculo e evento. 		

**APPEE**Associação Portuguesa
de Profissionais dos
Espetáculos e Eventos

Experiência Profissional:

- Mínima de 1 ano em produção de eventos.

5 – RISCOS ASSOCIADOS À FUNÇÃO

Riscos:

- Cansaço mental e físico;
- Stress;
- Esgotamento;
- Depressão.

6 – LOCAL DE TRABALHO

Escritório e recintos de espetáculos e eventos. Predominância de trabalho no escritório.

7 – OBSERVAÇÕES

Tendo em conta as diversas modalidades de eventos, que exigem habilidades distintas, como: espetáculos (música, teatro, dança, multimédia, etc.), reuniões, palestras, workshops, congressos, Seminários, feiras ou exposições, os assistente de produção podem desempenhar funções específicas.